

## Algemene voorwaarden

2021

### Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

**Aanbod:** de op de Website getoonde informatie met betrekking tot de levering van diensten, hieronder in elk geval begrepen de prijs en duur hiervan.

**Algemene Voorwaarden:** deze Algemene Voorwaarden die beschikbaar zijn op de website.

**Annuleren:** beëindiging of ontbinding van overeenkomst.

**Betaaltermijn:** Op de factuur vermelde termijn waarbinnen betaling van de factuur dient te geschieden.

**Covid-19:** Het nieuwe coronavirus dat de ziekte COVID-19 veroorzaakt.

**Contentpakketten:** kant-en-klare beeldbank gemaakt door Manon Galama.

**Fotografe:** Manon Galama – Eigenaar van Manon Galama Photography, tevens gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer.

**Gebruik:** verveelvoudigen en/of openbaar maken volgens de Auteurswet.

**Klant:** de persoon of personen waarmee de fotografe de overeenkomst heeft gesloten, tevens de persoon of personen welke deze algemene voorwaarden aanvaarden.

**Licentie:** het gebruiksrecht dat Manon Galama Photography verleent aan de klant, waarbij de fotograaf toestemming geeft haar foto's onder bepaalde voorwaarden te gebruiken en publiceren.

**Overeenkomst:** de overeenkomst van opdracht tussen Manon Galama Photography (hierna genoemd 'fotografe') en de persoon of personen waarmee de overeenkomst wordt gesloten (hierna genoemd 'de klanten').

**Opdracht:** de dienst die door de fotografe zal worden geleverd.

**Schriftelijk:** (Digitale) communicatie per brief en e-mail.

**Tarief:** het bedrag dat door Manon Galama Photography haar diensten in rekening wordt gebracht aan de klant.

**Website:** de internet website van Manon Galama Photography, te weten [www.manongalama.com](http://www.manongalama.com) en alle afgeleide huidige en toekomstige varianten daarvan.

### Artikel 1: Toepassing

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen de fotografe en de klant, alsmede op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts van kracht voor zover deze uitdrukkelijk vooraf en schriftelijk zijn overeengekomen tussen Manon Galama en de klant. Deze gewijzigde bepalingen zijn alleen geldig in de desbetreffende overeenkomst. De overige bepalingen van de algemene voorwaarden blijven hiermee onveranderd van kracht.
3. Manon Galama is gerechtigd om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen zullen bekend gemaakt worden op de website van Manon Galama.

### Artikel 2. Totstandkoming overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op de volgende wijze:

Klant vult op de website het contactformulier in of stuurt een mail naar [info@manongalama.com](mailto:info@manongalama.com). Hierna volgt een schriftelijke communicatie waarbij de datum en locatie worden afgestemd voor de geboekte dienst. Na overeenstemming van de datum en locatie, stuurt de fotografe een overeenkomst naar de klant waarin de specificaties van de opdracht staan. De klant dient de overeenkomst schriftelijk te aanvaarden binnen de genoemde termijn. Bij aanvaarding van de overeenkomst gaat de klant akkoord met de algemene voorwaarden van de fotografe. Daarnaast ontvangt de klant ook een digitale factuur. De boeking is pas definitief op het moment dat de klant de overeenkomst aanvaard.

2. Tenzij anders overeengekomen, komt het aanbod te vervallen binnen 7 kalenderdagen na de datum van verzending door de fotografe.
3. Na aanvaarding van de overeenkomst, kan de overeenkomst slechts met wederzijdse instemming worden gewijzigd. De fotografe is in dat geval gerechtigd het voor de overeenkomst verschuldigde honorarium aan te passen.
4. Indien na versturen van de overeenkomst en de factuur nieuwe informatie vanuit de klant naar voren komt, mag de fotografe de overeenkomst ontbinden indien de wensen van de klant niet meer passen binnen de aangeschafte dienst.

### **Artikel 3. Uitvoering van de opdracht**

1. De fotografe zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, in de stijl waarin de fotografe gebruikelijk werkt.
2. Indien de weersomstandigheden het niet toelaten om te fotograferen in de buitenlucht, zal de fotosessie worden verplaatst naar een nader overeen te komen moment. Onder slecht weer wordt verstaan; regen en enorme storm (harder dan 6 beaufort). In geval van slechte weersomstandigheden zal de fotografe de klant hierover informeren. De beslissing van de fotograaf is hierin leidend.
3. Indien er voor het fotograferen op de door de klant gewenste locatie speciale toestemming of een extra vergoeding is vereist, draagt klant de verantwoordelijkheid voor deze toegang en vergoeding.
4. De fotografe houdt er zich aan haar materiaal te onderhouden, toch is zij niet verantwoordelijk wanneer er beeldmateriaal verloren gaat door technische storingen aan het materiaal waarbij er sprake is van overmacht.
5. De klant is gehouden al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de opdracht mogelijk te maken.
6. De tijdsduur van de fotografie gaat in op het moment van het afgesproken tijdstip (dit kan men altijd terug vinden in de overeenkomst).

### **Artikel 4. Levering**

1. De fotografe hanteert, tenzij anders overeengekomen, slechts geschatte levertijden. Digitale bestanden van een fotosessie kennen een geschatte levertijd van maximaal 2 weken.
2. De fotografe levert een selectie van de foto's. De selectie van de te leveren foto's is de exclusieve verantwoordelijkheid van de fotografe op basis van haar kwaliteits- en stijlcriteria. Er kan geen inzage geboden worden in al het geschoten materiaal.
3. Het aantal minimaal aantal geleverde foto's varieert naar de duur van de opdracht en andere variabelen. Het geschatte aantal geleverde foto's staat altijd weergegeven in de overeenkomst.
4. Binnen 2 weken na de fotoshoot zullen uw foto's naar u verzonden worden via Wetransfer. U ontvangt een download link om de foto's te downloaden. Deze link is 7 dagen geldig.
5. De fotografe levert de beelden af in de door haar gebruikelijk gehanteerde stijl, waarbij een globale beeldoptimalisatie wordt toegepast op onder meer licht, kleur en contrast. Er zal géén extreme nabewerking plaatsvinden om bestaande elementen in de foto te verwijderen of te verminderen of oneffenheden van de huid weg te werken of te verminderen (de fotografe retoucheert de foto niet).

6. De fotografe biedt geen inzage in niet geleverde fotografische beelden of ruwe-bestanden.
7. Naar keuze van de fotografe kunnen enkele foto's in zwart-wit worden geleverd, dit gebeurt op basis van de expertise van de fotograaf. Deze beelden kunnen niet alsnog in kleur worden geleverd.
8. Voor de levering van fotoafdrukken en fotoalbums is de fotografe afhankelijk van de levering van de bedrijven waar zij mee werkt. Hierdoor kan de levertijd oplopen tot maximaal 5 weken.

#### **Artikel 5. Tarieven**

1. Indien door beide partijen geen ander tarief is overeengekomen, zijn de gebruikelijk gehanteerde tarieven van Manon Galama Photography van toepassing, zoals vermeld op de website.
2. De tarieven vermeld op de website van Manon Galama Photography zijn vrijgesteld van BTW.
3. In geval van fotosessies in Haarlem zijn de reiskosten inbegrepen in de prijs. Voor fotosessies buiten Haarlem wordt een vergoeding van €0,35 per kilometer in rekening gebracht.
4. Manon Galama Photography behoudt zich het recht voor de tarieven ten allen tijde te wijzigen.
5. Prijzen en overige voorwaarden genoemd in de overeenkomst hebben enkel betrekking op die overeenkomst en gelden daarom niet automatisch voor een nieuw aanbod, uitbreiding of verlenging van de overeenkomst.

#### **Artikel 6. Betalingsvoorwaarden**

1. Manon Galama Photography zal voor het door de klant verschuldigde bedrag digitaal een factuur sturen aan de klant, tenzij anders overeengekomen.
2. De betaling dient binnen de op de factuur genoemde vervalltermijn te worden voldaan, onder vermelding van het factuurnummer.
3. De betaling dient netto plaats te vinden op de bankrekening van Manon Galama, zonder enige korting, inhouding of verrekening.
4. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, is fotografe gerechtigd de prijs hierop aan te passen en te verhogen.
5. Na het verstrijken van de betaaltermijn is de klant in verzuim. De klant is over het openstaande factuurbedrag de wettelijke rente en incassokosten verschuldigd. Fotografe zal in een dergelijk geval de klant eerst in gebreke stellen.
6. De factuur voor fotoafdrukken en fotoalbums dient voldaan te zijn voordat het productieproces in gang wordt gezet.

#### **Artikel 7. Annulering en opschorting**

1. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, kan de fotografe, nadat de klant hiervan op de hoogte is gesteld, al haar werkzaamheden ten behoeve van de klant opschorten totdat het bedrag van de factuur is voldaan. Echter zal dit nimmer leiden tot opschorting van de overeenkomst.
2. Indien na versturen van de overeenkomst en de factuur nieuwe informatie vanuit de klant naar voren komt, mag de fotografe de overeenkomst ontbinden indien de wensen van de klant niet meer passen binnen de aangeschafte dienst.
3. De klant kan een fotosessie tot 2 weken voorafgaand aan de geplande sessie annuleren. Er wordt door de fotografe dan eenmaal een nieuwe datum voorgesteld zonder meerprijs. Of indien de klant een restitutie wens, zal er een restitutie plaatsvinden van het afgesproken bedrag. De klant betaald in dat geval enkel administratiekosten. De administratiekosten bedragen 10% van het afgesproken bedrag.
4. Indien de klant de fotosessie annuleert binnen 2 weken voorafgaand aan de geplande sessie, maar langer dan 24 uur van tevoren, zijn de annuleringskosten gelijk aan 50% van het afgesproken bedrag.

5. Bij annulering door de klant korter dan 24 uur voorafgaand aan de geplande sessie, zal de klant de annuleringskosten gelijk aan het afgesproken bedrag aangerekend worden.
6. Uitzonderingen op deze annuleringsvoorwaarden i.v.m. het Corona virus staan beschreven in artikel 8. Deze uitzonderingen zijn enkel van toepassing op annuleringen i.v.m. verkoudheidsklachten die passen bij een mogelijke Covid-19 besmetting.
7. Indien er sprake is van overmacht of onvoorziene omstandigheden aan de zijde van de fotografe, waardoor de fotografe niet in staat is in persoon aan de overeenkomst te voldoen, zal de fotosessie worden verplaatst of indien gewenst door de klant wordt het volledige bedrag gerestitueerd.
8. Indien door slechte weersomstandigheden de fotosessie verplaatst moet worden, kan dit nimmer leiden tot een restitutie van het bedrag aan de klant. Uitzonderingen hierop worden altijd voorafgaand aan de fotoshoot besproken en vinden alleen plaats indien de klant tijdelijk in de omgeving van Haarlem verblijft, waardoor het niet mogelijk is de fotoshoot te verplaatsen.
9. Een aangeschafte cadeaubon is 3 maanden geldig. De cadeaubon is niet inwisselbaar voor geld. De cadeaubon is enkel inwisselbaar voor een fotoshoot bij Manon Galama Photography.
10. Speciaal bestelde fotoafdrukken of fotoalbums kunnen niet geretourneerd worden.

#### **Artikel 8. Verzachtende omstandigheden i.v.m. het Corona virus**

1. De verzachtende omstandigheden voor het annuleren van fotoshoots (door beide partijen) zijn geldig zolang er sprake is van een Covid-19 pandemie.
2. Indien de klant één van de volgende symptomen heeft, dient de klant de fotoshoot te annuleren.
  - Verkoudheidsklachten: zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn
  - Hoesten
  - Benauwdheid
  - Verhoging of koortsDe fotoshoot zal worden verplaatst naar een later moment.
3. Indien de klant heeft verzwegen dat de klant één van bovenstaande symptomen heeft, mag de fotografe de fotoshoot vroegtijdig opschorten. Er zal in dit geval geen restitutie van het volledige bedrag worden verleend.
4. Indien de fotografe één van bovenstaande symptomen heeft zal de fotografe de fotoshoot annuleren. Er wordt gekeken naar een nieuwe datum of indien gewenst wordt het volledige bedrag gerestitueerd.

#### **Artikel 9. Aansprakelijkheid**

1. De fotografe is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade aan de klant, eigendommen van de klant en aan anderen in de breedste zin van het woord, tenzij er sprake is van schuld of opzet aan de zijde van de fotografe.
2. De fotografe is niet aansprakelijk voor het oplopen van een Covid-19 besmetting tijdens of onderweg naar de fotoshoot.
3. De fotografe is niet aansprakelijk voor het verloren gaan van bestanden die de fotografe aan de klant geleverd heeft.
4. De fotografe is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door informatie die door de klant online wordt verzonden.
5. Schade als gevolg van overmacht aan de zijde van de fotografe komt niet voor rekening en risico van Manon Galama.

## **Artikel 10. Auteursrecht**

1. De auteursrechten van de inhoud en format van de website, het logo van Manon Galama, geleverde foto's, contentpakketten, uitingen op internet, e-mails, berusten ten alle tijden bij Manon Galama.
2. Het is niet toegestaan de ontvangen foto's:
  - Te bewerken (kleuraanpassingen, formaatwijzigingen en filters)
  - In te zenden voor een wedstrijd
  - Ter beschikking te stellen aan derden
  - Te verveelvoudigen
  - In te zenden voor publicaties door derden. Vraag hiervoor altijd eerst toestemming aan de fotograaf.
3. Indien de geleverde foto's op sociale media kanalen worden geplaatst dient hierbij altijd de naam van de fotograaf te worden vermeld (Fotograaf: Manon Galama). Op Instagram dient de fotograaf hierbij getagd te worden (@manon.galama). Bij het online zetten van de foto's is naamsvermelding ook verplicht. Uitzondering hierop is: profielfoto's, drukwerk en eigen website van de klant.
4. In geval van een zakelijke fotoshoot mogen de geleverde foto's enkel gebruikt worden binnen de eigen communicatiedoeleinde van het bedrijf zelf: de website, social media kanalen, interne communicatie en drukwerk.
5. Elk gebruik van een werk van de fotografe dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van de fotografe.
6. Bij inbreuk op de auteursrechten van de fotografe, rekent de fotografe de geldende SOFAM-tarieven. Tevens zal er een boete in rekening worden gebracht voor de geleden schade van Manon Galama.
7. Schadevergoeding geeft geen recht op verder gebruik van het werk van de fotografe.
8. De klant geeft Manon Galama Photography toestemming om de foto's te gebruiken voor promotionele doeleinden zoals, maar niet beperkt tot, portfolio, sociale media, wedstrijden en exposities. De klant kan enkel vooraf bezwaar maken tegen publicatie.

## **Artikel 11. Contentpakketten**

1. Via de shop op de website van Manon Galama Photography kan de bezoeker via het bestelformulier een contentpakket bestellen. Het contentpakket kan enkel gedownload worden als de betaling is gedaan.
2. Bij aanschaf van het contentpakket wordt akkoord gegaan met de algemene voorwaarden.
3. Het contentpakket mag alleen gebruikt worden door de koper van het contentpakket. De aanschaf van het contentpakket is dus persoonsgebonden.
4. De foto's uit het contentpakket zijn geoptimaliseerd voor web gebruik (websitesize). De koper ontvangt de foto's in websitesize. Er kan geen aanspraak worden gedaan op de originele foto's of foto's in hoge resolutie.
5. Het is toegestaan om de foto's uit het contentpakket bij te snijden om ze passend te maken voor een vierkante post op Instagram of als horizontale banner op je website. Er wordt hierbij geprobeerd de originele foto zoveel mogelijk te behouden.
6. De auteursrechten van de inhoud van elk contentpakket berust bij Manon Galama. Het is niet toegestaan de inhoud van het contentpakket:
  - Te verspreiden aan derden
  - Door te verkopen
  - Te bewerken (gebruik van filters is niet toegestaan)
  - Te kopiëren

7. Bij het online plaatsen van de foto's uit het contentpakket van Manon Galama Photography is naamsvermelding niet verplicht.
8. De koper van het contentpakket doet uitdrukkelijk afstand van het recht om de aanschaf van het digitale product (het contentpakket) te ontbinden. De overeenkomst kan niet worden geannuleerd of gewijzigd na downloaden van het contentpakket. Heb je vragen/opmerkingen na aanschaf van het contentpakket dan ontvang ik graag een e-mail.

#### **Artikel 12. Privacy**

1. Manon Galama verwerkt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst verkregen persoonsgegevens strikt vertrouwelijk en in overeenstemming met de geldende wet-en regelgeving, in het bijzonder de AVG. Zoals is terug te lezen in het Privacy Beleid van Manon Galama Photography.
2. Manon Galama gebruikt hoogwaardige beveiligingstechnieken om ervoor zorg te dragen dat de persoonsgegevens goed zijn beveiligd.
3. Manon Galama is niet aansprakelijk voor enige schade voortvloeiend uit dan wel samenhangend met directe of indirecte schade als gevolg van programmeringen van derden, virussen en hackers die kunnen leiden tot het wijzigen, vernietigen, vervormen, deactiveren of buiten werkingstellen van software, hardware en/of data van de klant.

#### **Artikel 13. Klachten**

1. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst en/of bezwaren tegen een factuur dienen uiterlijk binnen zeven dagen na verzenddatum schriftelijk te worden medegedeeld aan Manon Galama.
2. Klachten over geleverde foto's dienen uiterlijk binnen zeven dagen na ontvangst van de foto's schriftelijk te worden medegedeeld aan Manon Galama.
3. Klachten na de termijn van zeven dagen worden niet meer in behandeling genomen.
4. Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.

#### **Artikel 14. Overige bepalingen**

1. Op alle rechtsverhoudingen tussen fotografe en de klant is het Nederlands recht van toepassing.
2. Indien Manon Galama en de klant een geschil hebben voortvloeiend uit deze overeenkomst, wordt getracht dit geschil in overleg op te lossen. Indien dit niet lukt, zal er gebruik worden gemaakt van mediation, waarbij iedere partij zijn of haar eigen kosten betaald.
3. Indien overleg of mediation niet tot een oplossing van het geschil leidt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Manon Galama woont.